

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pt. **§ M/ ODZI I AKTYWNI ó kompleksowe wsparcie osób biernych zawodowo**

do 29 roku ycia ó II Edycjaö

Nr projektu: POWR.01.02.01-28-0069/18

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin okre la zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w Projekcie pt.: *§ M/ ODZI I AKTYWNI ó kompleksowe wsparcie osób biernych zawodowo do 29 roku ycia ó II Edycjaö* (nr POWR.01.02.01-28-0069/18) zwanym dalej §Projektemö, realizowanym przez Zakad Doskonalenia Zawodowego z siedzib w Białymstoku.
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, O priorytetowa I ó Osoby mde na rynku pracy
Dziaanie 1.2 ó Wsparcie osób mdych pozostaj cych bez pracy na regionalnym rynku pracy ó projekty konkursowe
Poddziaanie 1.2.1 ó Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Spoecznego
3. Projekt jest dofinansowany ze rodków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Spoecznego w wysoko ci 1 669 333,60 z€
4. Biuro projektu mie ci si w: **O rodku Ksztaenia Zawodowego w Eku, ul. Armii Krajowej 43, 19-300 E€.**
5. Punkty Rekrutacyjne mieszcz si w O rodkach ZDZ znajduj cych si w:
 - Eku, ul. Armii Krajowej 43, tel. 87 620-26-10
 - Gi ycku, ul. Kopernika 5, 87 428-22-16
 - Gołapi, ul. Mazurska 25, 87 615-11-57
 - W gorzewie, ul. Bolesława Prusa 8, 87 427-20-23
 - Piszcu, ul. Rybacka 5, 87 423-27-45
 - Olecku, ul. Armii Krajowej 22A, 87 520-26-35
6. Projekt skierowany jest do 100 osób (48M i 52K) biernych zawodowo¹ zamieszkuj cych **powiaty eeki, gi ycki, gołapski, piski, olecki, w gorzewski** w wieku **15-29 lat**, nale cy do grupy **NEET** (*osoba nie pracuj ca, nie ksztaeca si² i nie szkol ca si ze rodków publicznych w*

¹ Osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siy roboczej tj. osoba pozostaj ca bez zatrudnienia, która jednocze nie nie zalicza si do kategorii osób bezrobotnych.

² Ksztaenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako ksztaenie w systemie szkolnym na poziomie szkoł podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak równie ksztaenie na poziomie wy szym w formie studiów wy szych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym.

okresie 4 tygodni poprzedzających udział w projekcie), których ograniczenia materialne i środowiskowe, a także brak do wyrażenia zawodowego i wiedzy na temat skutecznych metod poszukiwania pracy utrudniają samodzielne nabycie umiejętności umożliwiających wejście na rynek pracy.

7. Obszar realizacji projektu obejmuje swoim zasięgiem województwo warmińsko-mazurskie/powiaty: ełcki, giżycki, gołdapski, piski, olecki, wgorzewski.
8. Okres realizacji projektu: od 01.09.2018r. do 31.12.2019r.

§ 2

Formy wsparcia oferowane w projekcie

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Zakres wsparcia Uczestników Projektu:
 - a) Stworzenie Indywidualnego Planu Działania - 2h/osob
 - b) Poradnictwo zawodowe (3 godz./os. poradnictwo indywidualne)
 - c) Grupowe warsztaty (Techniki aktywnego poszukiwania pracy lub (Autoprezentacja) (8 godz. - tematyka wsparcia zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami uczestników (wsparcie grupowe)
 - d) Wsparcie psychologiczne dostosowane do potrzeb konkretnych uczestników projektu. W szczególności polega na: poprawie mentalnego nastawienia, budowaniu wiary we własne możliwości, komunikatywności, poczucia odpowiedzialności; determinacji w dążeniu do celów (rednio 17 godz. na uczestnika projektu)
 - e) Indywidualne szkolenia zawodowe wynikające z IPD i dostosowane do potrzeb lokalnych pracodawców. Każdy uczestnik przejdzie rednio 120-godzinne szkolenie zawodowe. Istnieje możliwość zlecenia szkolenia firmom zewnętrznym o ile w ZDZ nie występuje to sama oferta szkoleniowa (szkolenia muszą być egzaminem zewnętrznym i nabyciem kwalifikacji).
 - f) 3-miesięczne staże zawodowe realizowane w oparciu o Program Polskich Ram Jakości Staży i Praktyk.
3. Harmonogram realizacji projektu:
 - a) Promocja i rekrutacja do projektu (okres: listopad 2018 - czerwiec 2019 r.,
 - b) Realizacja indywidualnych spotkań w formie IPD (okres: listopad 2018 - czerwiec 2019 r.,
 - c) Realizacja poradnictwa zawodowego (okres: listopad 2018 - czerwiec 2019 r.,
 - d) Realizacja wsparcia psychologicznego (okres: listopad 2018 - czerwiec 2019 r.,
 - e) Realizacja wsparcia szkoleniowego (okres: listopad 2018 - wrzesień 2019 r.,
 - f) Realizacja trzymiesięcznych staży zawodowych (okres: listopad 2018 - grudzień 2019 r.,
 - g) Realizacja poradczo-pedagogicznego (okres: listopad 2018 - grudzień 2019 r.,

§ 3

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem Projektu (MI ODZI I AKTYWNI) (kompleksowe wsparcie osób biernych zawodowo do 29 roku życia) (II Edycja) może być wyłącznie osoba, która w dniu podpisania Oświadczenia uczestnika projektu spełnia następujące warunki:

- a) jest osobą do 30. roku życia³
- b) jest osobą bierną zawodowo⁴,
- c) jest osobą z kategorii NEET tj. Łcznie spełnia Łcznie trzy warunki, czyli:
- 1) nie pracuje (tj. osoby bierne zawodowo),
 - 2) nie kształci si⁵ (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym)
 - 3) ani nie szkoli⁶ (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy.
- d) jest osobą zamieszkującą powiaty: ełcki, giżycki, gołdapski, piski, olecki lub w gorzewski.
2. Zakłada się, iż do grupy docelowej zakwalifikują się 52 kobiety i 48 mężczyzn, w tym:
- a) co najmniej 100 osób (52K i 48M) biernych zawodowo,
 - b) co najmniej 50 osób (20K i 30M) o niskich kwalifikacjach⁷,
 - c) co najmniej 15 osób (8K i 7M) zamieszkujących miasta tracące funkcje społeczno gospodarcze (Pisz, Olecko, Giżycko, Ełk), zamieszkujących powiaty: ełcki, giżycki, gołdapski, piski, olecki, w gorzewski.
3. W projekcie nie mogą uczestniczyć osoby z następujących grup:
- a) młodzieży z pieczy zastępczej opuszczającej pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem:
 - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 15 roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych,
 - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe,
 - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej,
 - b) matki opuszczającej pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy),
 - c) absolwenci młodzieży o rodaków wychowawczych i młodzieży o rodaków socjoterapii (do roku po opuszczeniu),
 - d) absolwenci specjalnych o rodaków szkolno-wychowawczych i specjalnych o rodaków wychowawczych (do roku po opuszczeniu),

³ tj. do dnia poprzedzającego dzień 30 urodzin. Wiek uczestnika ustala się na podstawie daty urodzenia w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie

⁴ Osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej tj. osoba pozostająca bez zatrudnienia, która jednocześnie nie zalicza się do kategorii osób bezrobotnych.

⁵ Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym.

⁶ W procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

⁷ **Osoby o niskich kwalifikacjach** osoba, która ukończyła szkołę maksymalnie na poziomie ponadgimnazjalnym (tj. szkołę średnią i zawodową)

- e) matki przebywające w domach samotnej matki,
- f) osoby młode opuszczające zakłady karne lub areszty ledźce (do roku po opuszczeniu).

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie odbywać się w następujących terminach: **listopad 2018 ó czerwiec 2019 do wyczerpania wolnych miejsc.**
2. Warunkiem zgłoszenia udziału w projekcie jest złożenie Formularza zgłoszeniowego, w Biurze Projektu lub w jednym z 3 Punktów Rekrutacyjnych wskazanym w § 1 pkt 5.
3. Formularz zgłoszeniowy należy złożyć osobiście, pocztą, e-mailem (skan), faksem ó oryginał Formularza należy dostarczyć w terminie uzgodnionym z pracownikiem Biura Projektu.
4. Formularz Zgłoszeniowy jest dostępny na stronie www.zdz.bialystok.pl i w Biurze Projektu oraz Punktach Rekrutacyjnych.
5. Na etapie rekrutacji istnieje możliwość otrzymania dodatkowych punktów, w przypadku osób należących do jednej z preferowanych grup:
 - osoba z terenów wiejskich/miejscowości, miasta tracącego funkcje społeczno-gospodarcze (Pisz, Olecko, Giżycko, Ełk)⁸ ó 1 punkt
 - osoba o niskich kwalifikacjach ó 1 punkt
 - kobieta ó 1 punkt
6. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym z zasad równości płci oraz przy uwzględnieniu założeń projektowych dotyczących struktury grupy docelowej, o której mowa w § 3 pkt. 2. niniejszego regulaminu.
7. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby uczestników projektu lub w przypadku dużej liczby złożonych Formularzy zgłoszeniowych termin rekrutacji i/lub oceny może zostać przedłużony/skrócony. Informacja o terminie przedłużenia lub zakończenia rekrutacji zostanie umieszczona na stronie internetowej projektu www.zdz.bialystok.pl.
8. Po przejściu pełnej procedury rekrutacyjnej zostanie utworzona lista rankingowa Uczestników Projektu uwzględniająca łączną ocenę punktów za spełnienie kryteriów wskazanym w § 4 pkt 5 i ocenę otrzymaną w drugim etapie rekrutacji.
9. Osoby, które uzyskają największą liczbę punktów zostaną zakwalifikowane do projektu. W przypadku uzyskania tego samego wyniku decydować będzie kolejność zgłoszenia. W wyniku oceny powstanie lista BO zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa.
10. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
11. Wyniki rekrutacji zostaną zamieszczone na stronie internetowej projektu. Osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie zostanie ponadto poinformowana o tym fakcie telefonicznie.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Osoby uczestniczące w Projekcie mają prawo do:

⁸ do 25tys. mieszkańcóv

- a) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu,
- b) otrzymania materiałów szkoleniowych do zajęć,
- c) otrzymania cateringu podczas zajęć,
- d) ubezpieczenia NNW
- e) otrzymania zwrotu kosztów dojazdu na stację zawodową⁹
- f) otrzymania zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem /osobą zależną podczas uczestnictwa w stażu.¹⁰
- g) otrzymania stypendium szkoleniowego w wysokości 8,54 zł brutto oraz stypendium stażowego w wysokości 1 281,16 brutto za każdy miesiąc stażu¹¹.
- h) otrzymania za świadczenia uczestnictwa w stażu zawodowym, pod warunkiem jego ukończenia zgodnie z zapisami umowy stażowej
- i) otrzymania certyfikatu ukończenia udziału w Projekcie. Warunkiem ukończenia Projektu i otrzymania certyfikatu ukończenia udziału w Projekcie jest ukończenie wszystkich obowiązkowych form wsparcia

2. Osoby uczestniczące w projekcie zobowiązują się do:

- a) regularnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem - udziału we wszystkich formach wsparcia zaplanowanych w ramach Projektu jest obowiązkiem,
- b) podpisywania listy obecności na wszystkich zaplanowanych formach wsparcia lub innych dokumentach (np. pokwitowanie odbioru materiałów szkoleniowych),
- c) bieżącego informowania pracowników Projektu o jakiegokolwiek zmianie danych osobowych oraz o zmianach statusu na rynku pracy.
- d) poinformowania pracowników Biura projektu o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie (w formie pisemnej),
- e) **Wszyscy Uczestnicy Projektu w ramach procesu monitoringu zobowiązani są do udzielania informacji na temat statusu na rynku pracy w okresie do 4 tygodni i 3 miesięcy po opuszczeniu programu w szczególności dotyczące podjęcia zatrudnienia oraz**

⁹Zwrot kosztów dojazdu dotyczy osób, które mieszkają poza miejscowością, w której realizowane jest szkolenie i lub stacja. Wypłacony jest do kwoty biletu za najtańszy rodek transportu publicznego w klasie ekonomicznej. Wypłacony na podstawie wniosku o zwrot kosztów dojazdu oraz biletów w II stronie komunikacji zbiorowej (MPK, PKS, PKP II klasy itp) lub za świadczenia od przewoźnika o koszcie biletu.. W sytuacji niemożności skorzystania z komunikacji zbiorowej ó koszt dojazdu samochodem osobowym może być rozliczony na podstawie za świadczenia od przewoźnika. Kwoty zwrotu będą odpowiadać wysokości kosztów określonych przez przewoźnika w szacunkowej cenie biletu na danej trasie. Dostarczenie informacji od przewoźnika należy w gestii Uczestnika Projektu ubiegającego się o zwrot kosztów dojazdu. Zwrot kosztów dojazdu będzie dokonywany do wysokości kwoty przeznaczonej na ten cel w budżecie projektu. Uczestnik podpisując regulamin ma poinformować wiadomo tego, że zwrot kosztów dojazdu może nie być wypłacony w 100%. Uczestnikowi projektu nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

¹⁰ W budżecie projektu przeznaczona jest określona kwota na zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną dla ogół Uczestników. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną będzie dokonywany do wysokości kwoty przeznaczonej na ten cel. Oznacza to, iż w przypadku korzystania z tej formy wsparcia przez dużą liczbę Uczestników projektu, istnieje prawdopodobieństwo, że zwrot obejmie jedynie część poniesionych kosztów. Uczestnik podpisując regulamin ma poinformować wiadomo tego, że zwrot kosztów opieki może nie być wypłacony w 100%. Uczestnikowi projektu nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

¹¹ Stypendium szkoleniowe oraz stypendium stażowe naliczane jest na podstawie listy obecności. Brak listy obecności lub niekompletne jej wypełnienie będzie skutkowało brakiem naliczenia stypendium, a do momentu dostarczenia poprawnej listy obecności.

przedstawienie dokumentów potwierdzających zaistnienie sytuacji (np. kopia umowy o pracę, kopia umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie z Zakładu pracy, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie z PUP o wyrejestrowaniu z ewidencji osób bezrobotnych z powodu podjęcia pracy).

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne poinformowanie Organizatora projektu (forma pisemna).
2. Rezygnacja usprawiedliwiona w innych powodami osobistymi lub zawodowymi, po zgłoszeniu powodu rezygnacji do Biura Projektu, może zostać uznana za zwalnianie z konieczności poniesienia kosztów dotychczasowego udziału w projekcie. W tym celu należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie lub inny stosowny dokument (np. zwolnienie lekarskie, umowa o pracę itp.) w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w jakiegokolwiek formie wsparcia z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w regulaminie (m.in. obecności na zajęciach), Uczestnik Projektu ma obowiązki:
 - a) zwrócić materiały szkoleniowe i doradcze,
 - b) zwrócić koszty organizacji zaplanowanej części udziału w Projekcie w kwocie wskazanej przez Organizatora na wskazany rachunek bankowy.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współzawodniczenia społecznego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Zakład Doskonalenia Zawodowego zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu, wynikających w szczególności ze zmian zapisów prawa i uregulowań dotyczących Programu
2. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają podania ich do publicznej wiadomości na minimum 5 dni przed ich wprowadzeniem. Stosowne informacje udostępnione zostaną w Biurze Projektu, Punktach Rekrutacyjnych oraz na stronie internetowej projektu www.zdz.bialystok.pl.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia tj. z dniem publikacji na stronie internetowej www.zdz.bialystok.pl.

ZATWIERDZAM

15.10.2018 Barbara Wilczyńska

Kierownik Projektu